

PATVIRTINTA

Kretingos Marijono Daujoto pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2017 m. gruodžio 29 d. įsakymu

Nr. V1 – 188

VALYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Kretingos Marijono Daujoto pagrindinės mokyklos valytojo pareigybė priskiriama darbininkų grupei.

2. Pareigybės lygis: D.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Valytojo kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

4. Valytojas turi žinoti ir išmanyti:

4.3. valomų patalpų tipus ir paskirtį;

4.4. pagrindinius apsaugos nuo elektros būdus;

4.5. dezinfekcijos priemonių paskirtį, jų vartojimo būdą;

4.6. kompiuterinės įrangos valymo būdus;

4.7. patalpų valymo būdus ir inventorių;

4.8. chemines valymo priemones, jų sudėtį, savybes ir naudojimo taisykles;

4.9. kovos su parazitais ir kenkėjais priemones;

4.10. darbo tvarkos taisykles;

4.11. bendravimo psichologijos, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus;

4.12. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimus.

5. Valytojas privalo vadovautis:

5.3. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

5.4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;

5.5. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;

5.6. darbo sutartimi;

5.7. šiuo pareigybės aprašymu;

5.8. kitais įstaigos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Valytojas atlieka šias funkcijas:

6.3. palaiko pavyzdingą tvarką ir švarą bei kruopščiai valo priskirtas patalpas;

6.4. naudojami darbo įrankiais, cheminėmis valymo priemonėmis, buitine technika;

6.5. plauna jam paskirtų patalpų grindis, sienas, koridorius, laiptines, valo ir plauna sanitarinius mazgus, nuvalo drėgnu skuduru grindų apvadus ir laiptų turėklus;

6.6. drėgnu skuduru nušluosto dulkes nuo darbų stalų, spintų, lentynų ir kitų baldų, durų ir palangių;

6.7. valo dulkes nuo kambarinių gėlių ir jas laisto;

6.8. į numatytas vietas išneša šiukšles iš šiukšliadėžių, dezinfekuoja unitazus ir kriaukles bei kitus sanitarinius mazgus;

6.9. baigus darbą patikrina patalpas, tvarkingai sustato kėdes, nepalieka užgriozdintų praėjimų, atsuktų čiaupų, patikrina, ar nėra neišjungtų elektros prietaisų ar uždaryti langai;

6.10. reaguoja į pastebėtą smurtą ir patyčias, sudrausmina neteisėtai besielgiančius asmenis ir nedelsiant praneša apie tai socialinei pedagogei;

6.11. esant grėsmei asmenų sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

Susipažinau:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)